

**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN
SEMESTER II TAHUN 2024**

**BADAN USAHA MILIK DESA
SARWADA AMERTA TARO**



**DESA TARO
KECAMATAN TEGALLALANG
KABUPATEN GIANYAR.**

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji-syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan keruniannya penyusunan Laporan pertanggung jawaban Semester II period 1 Juli – 31 Desember Tahun 2024, Badan Usaha milik Desa Garuda Rajawali Desa Taro dapat kami laksanakan.

Laporan pertanggung jawaban ini sebagai wujud tanggung jawab (accountability) dan perwujudan dari azas keterbukaan (transparancy) atas keseluruhan kinerja yang telah dilakukan pengelola BUMDesa Sarwada Amerta Taro dalam menjalankan usaha- usahanya selama enam bulan periode 1 Juli – 31 Desember 2024, dan melalui pelaporan ini di harapkan dapat memberikan gambaran perjalanan pengelolaan BUMDesa Sarwada Amerta Taro dalam mengembangkan usaha - usaha serta sebagai bahan evaluasi dalam membuat kegiatan di tahun berikutnya.

Dengan penyampaian Laporan Semesteran ini diharapkan masyarakat dapat mengetahui perkembangan BUMDesa Sarwada Amerta Taro Desa Taro selama enam bulan dan sekaligus mendorong peran serta masyarakat dalam pelaksanaan program kerja dan kegiatan melalui masukan-masukan dan kritik yang membangun, guna memberikan arah dan kebijakan untuk peningkatan kinerja pengelola BUMDesa Sarwada Amerta Taro pada tahun berikutnya agar lebih baik.

Kami sampaikan terimakasih atas segala dukungan dan kerjasamanya kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu kami dalam menjalankan tugas dan kegiatan di BUMDesa, juga kami mohon maaf jika ada hal – hal yang kurang berkenan.

Taro, 7 Januari 2025
Direktur BUMDesa
Sarwada Amerta Taro

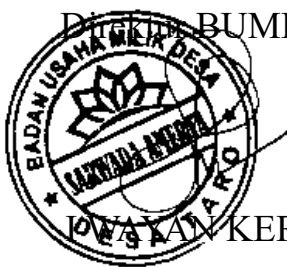


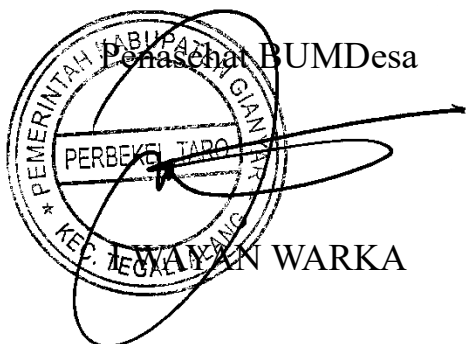
Daftar Isi

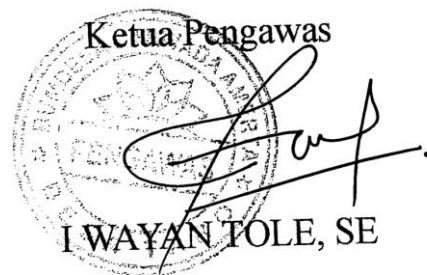
1. Ikhtisar Pencapaian BUMDesa Selama Satu Semester
2. Laporan Manajemen
 - a. Laporan Pelaksana Operasional;
 - b. Laporan Pengawasan.
3. Profil BUMDesa
 - a. Visi Misi;
 - b. Struktur Organisasi dan Daftar SDM;
 - c. Kepemilikan Modal;
4. Kinerja BUMDesa
 - a. Kondisi Sumber Daya Manusia;
 - b. Perkembangan Usaha BUMDesa dan Unit Usaha BUMDesa;
 - c. Progress Kerja Sama Usaha dan Kerjasama Non-Usaha;
 - d. Kondisi Keuangan
5. Permasalahan yang Mempengaruhi Kegiatan Usaha
6. Potensi, Peluang dan Prospek Usaha.
7. Strategi dan Kebijakan Semester Berikutnya
8. Laporan Keuangan
 - a. Neraca;
 - b. Laporan Laba Rugi;
 - c. Laporan Perubahan Ekuitas;
 - d. Laporan Arus Kas; dan
 - e. Catatan Atas Laporan Keuangan.
9. Lampiran.
 - Berita Acara Musdes
 - Dokumentasi Kegiatan.

**LEMBAR PERTANGGUNG JAWABAN LAPORAN SEMESTER I
PERIODE JULI – DESEMBER 2024**

Laporan Semester II periode Juli – Desember Tahun 2024, BUMDesa Sarwada Amerta Taro, beserta laporan keuangan dan informasi lain dalam dokumen ini dibuat sesuai dengan keadaan sebenarnya oleh pelaksana operasional yang ditelaah oleh dewan pengawas dan penasehat.

Ditelaah BUMDesa,

I WAYAN KERTA

Penasehat BUMDesa

I WAYAN WARKA

Ketua Pengawas

I WAYAN TOLE, SE

BAB I

IKHTISAR PENCAPAIAN SELAMA DUA SEMESTER

BUMDesa merupakan instrumen pemberdayaan ekonomi lokal dengan berbagai ragam jenis potensi yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan warga desa melalui pengembangan usaha ekonomi sesuai potensi warga yang ada. Disamping itu, keberadaan BUMDesa juga memberikan sumbangan bagi peningkatan sumber pendapatan asli desa (PAD) yang memungkinkan desa mampu melaksanakan pembangunan dan peningkatan kesejahteraan rakyat secara optimal.

Dalam pelaksanaan oprasional BUMDesa Sarwada Amerta Taro Desa Taro selama periode Juli – Desember 2024, mengakami peningkatan Pendapatan Laba Bersih (SHU) dari periode tahun sebelumnya.

Berikut realisasi capaian BUMDesa Sarwada Amerta Taro Semester II Tahun 2024.

NO	URAIAN	SEMESTER II TAHUN 2023	CAPAIAN SEMERTER II TAHUN 2024	PERSENTASE PENINGKATAN
1	Pendapatan	Rp 172.136.967	Rp 121.791.550	-29 %
2	Biaya	Rp 123.460.417	Rp 87.319.010	-29 %
3	Laba (SHU)	Rp 48.676.550	Rp 34.472.540	-29 %

Berdasarkan table diatas capaian pengelolaan BUMDesa Sarwada Amerta Taro Semester II tahun 2024, belum memenuhi harapan, dan semoga kedepan dapat kita tingkatkan lagi.

BAB II

LAPORAN MENEJEMEN

A. Laporan Peksanaan Oprasional.

Unit usaha yang dikelola BUMDesa Sarwada Amerta Taro, tahun 2024 ini terdiri dari:

1. Unit Usaha Warung Desa dengan usaha perdagangan ATK, sembako, kebutuhan sehari-hari, penjilidan, Semen, Pasir, Koral beserta kebutuhan Material bangunan lainnya, dengan pendapatan bersih Semester II 2024 sebesar: Rp. 3.360.735;
2. Unit Usaha Toserba, melayani kebutuhan bahan material untuk kegiatan proyek desa dan kebutuhan material Masyarakat yang ada di desa taro, dengan pendapatan bersih Semester II tahun 2024 sebesar: Rp. 7.950.000;
3. Unit Usaha Simpan Pinjam, melayani Pinjaman modal usaha bagi UMKM untuk masyarakat Desa Taro dengan pendapatan bersih Semester II tahun 2024 sebesar: Rp. 8.174.430;
4. Unit Usaha Desa Wisata, menaungi serta memasarkan dan menjual paket-paket wisata dengan obyek-obyek wisata yang melakukan Kerjasama dengan BUMDesa dengan pendapatan bersih Semester II tahun 2024: Rp. 6.964.500;
5. Unit Usaha TPS 3R dengan usaha jasa pengangkutan sampah yang bekerjasama dengan Desa Adat, Sekolah-sekolah, Usaha Dagang serta Usaha Akomodasi Wisata (Villa) yang ada di wilayah Desa Taro dengan pendapatan bersih Semester II tahun 2024, sebesar: Rp. 4.756.500;
6. Unit Usaha Jasa meliputi pelayanan jasa fotocopy, jasa samsat kendaraan, jasa print serta jasa agen Brilink, dengan pendapatan bersih Semester II tahun 2024 sebesar: Rp. 3.276.375;

B. Laporan Pengawasan.



**BADAN USAHA MILIK DESA
SARWADA AMERTA TARO
KECAMATAN TEGALLALANG KABUPATEN GIANYAR**

LAPORAN PENGAWASAN

Nama BUMDesa : Sarwada Amerta Taro
Alamat : Jl. Raya Taro Kaja, Desa Taro, Kecamatan Tegallalang, Kabupaten Gianyar.
Periode : 1 Juli s/d 31 Desember 2024 (Laporan Semester II)

Pendahuluan,

Bahwa untuk mewujudkan tertib administrasi, transparansi, akuntabelitas, efisiensi dan efektifitas pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) badan Pengawas wajib menyampaikan laporan hasil pemeriksaan pelaksanaan operasional kegiatan BUMDesa Sarwada Amerta Taro, periode 1 Juli s/d 31 Desember 2024 (Laporan Semester II)

yang dilaksanakan pada hari Jumat Tanggal 2 Januari 2025

Yang hasilnya sebagai berikut :

A. Pelaksanaan tugas pengawas sesuai dengan Peraturan Pemerintah nomor 11 Tahun 2021, Permendes 3 Th 2021 dan Anggaran Dasar BUMDesa Sarwada Amerta Taro Desa Taro yang dituangkan dalam lampiran Peraturan Desa Taro nomor : 2 Tahun 2024 Atas Perubahan Peraturan Desa Taro Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Pendirian Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) Sarwada Amerta Taro, sebagai berikut :

1. Melaksanakan pengawasan terhadap kebijakan pengurus dan jalanya pengelolaan BUMDesa oleh pelaksana Operasional termasuk pengawasan terhadap Program Kerja sesuai dengan Anggaran Dasar, keputusan Musdes dan atau peraturan perundang – undangan.
2. Melakukan audit investigasi terhadap laporan keuangan BUMDesa.
3. Menyampaikan laporan pemeriksaan dan pengawasan kepada Musyawarah Desa.
4. Bersama Penasehat melakukan telaah terhadap laporan semesteran dan tahunan pelaksanaan pengelolaan Usaha BUMDesa dari Pelaksana Operasional di Musdes.
5. Bersama Penasehat mentelaah Rencana Program Kerja yang diajukan oleh Pelaksana Operasional untuk diajukan di Musdes.
6. Memberikan keterangan atau penjelasan tentang hasil pengawasan dalam Musyawarah Desa.

B. Penilaian Terhadap Rencana Kerja.

Dalam Rencana Kerja Tahun 2024, bahwa BUMDesa Sarwada Amerta Taro untuk tahun buku 2024 menargetkan peningkatan pendapatan dari tahun sebelumnya. Dengan gambaran capaian hasil kegiatan operasional sebagai berikut:

NO	URAIAN	SEMESTER II TAHUN 2023	SEMESTER II TAHUN 2024	PERSENTASE (%)
I	PENDAPATAN			
1	Perdagangan			
	<i>Harga jual</i>		<i>Rp. 44.001.550</i>	
	<i>Harga Pokok Pembelian</i>		<i>Rp. 29.907.500</i>	
	Pendapatan Warung Desa/Perdagangan	Rp. 17.872.867	Rp. 14.094.050	-21 %
2	Simpan Pinjam	Rp. 69.217.100	Rp. 30.262.500	-56 %
3	Jasa	Rp. 10.835.000	Rp. 11.075.000	2 %
4	Toserba	Rp. 37.454.500	Rp. 26.500.000	-29 %
5	Desa Wisata	Rp. 17.847.500	Rp. 24.005.000	35 %
6	TPS 3R	Rp. 19.360.000	Rp. 15.855.000	-18 %
	TOTAL PENDAPATAN	Rp. 172.136.967	Rp. 121.791.550	-29 %
II	BIAYA OPERASIONAL			
1	Gaji Pengelola	Rp. 113.578.617	Rp. 80.459.260	-29 %
2	Biaya Oprasional	Rp. 6.577.000	Rp. 3.554.950	-46 %
3	Penyusutan inventaris	Rp. 2.700.000	Rp. 2.700.000	0%
4	BPJS Ketenagakerjaan	Rp. 604.800	Rp. 604.800	0%
	TOTAL BIAYA	Rp. 123.460.417	Rp. 87.319.010	-29 %
SHU SEMESTER II 2024		Rp. 48.676.550	Rp. 34.472.540	-29 %

C. Faktor yang mempengaruhi kinerja.

Faktor yang mempengaruhi kinerja BUMDesa Sarwada Amerta Taro sebagai berikut:

1. Faktor modal yang berasal dari penyertaan modal Pemerintah Desa dari tahun 2019 sampai tahun 2024 sebesar Rp. 301.395.648;
2. Kurangnya permodalan yang dimiliki oleh BUMDesa Sarwada Amerta Taro untuk dapat mengembangkan usaha serta minimnya daya beli dari Masyarakat sehingga mengakibatkan penurunan pendapatan.

D. Pandangan Badan Pengawas atas Pelaksanaan Operasional Bumdesa Sarwada Amerta Taro periode 1 tahun 2024 bahwa :

1. Unit usaha Warung Desa/Pedagangan mengalami penurunan pendapatan yang signifikan pada Semester II tahun 2024 sebesar -21% dari periode sebelumnya.
2. Unit usaha Simpan Pinjam mengalami sedikit peningkatan pendapatan sebesar 56% dari Semester II tahun sebelumnya dan perlu ditingkatkan lagi.
3. Unit Jasa juga mengalami sedikit peningkatan pendapatan sebesar 2 % dari tahun sebelumnya.

4. Unit usaha Toserba mengalami penurunan pendapatan sebesar -29% dari periode sebelumnya dan perlu dipertahankan serta ditingkatkan lagi.
5. Unit Desa Wisata mengalami peningkatan pendapatan yang cukup signifikan sebesar 35% karena kunjungan wisatawan mulai mengalami peningkatan ke desa wisata taro.
6. Unit usaha TPS 3R mengalami penurunan pendapatan dari semester sebelumnya sebesar -18%.

E. Rekomendasi Pengawas.

Berdasarkan hasil pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan, dengan ini diberikan rekomendasi sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan Operasional BUMDesa Sarwada Amerta Taro Desa Taro pada semester awal tahun 2024 mengalami peningkatan dan kedepannya harus tetap ditingkatkan sehingga dapat mencapai hasil yang diharapkan.
2. Unit usaha yang lainya sudah sangat baik tetapi jangan berpuas diri dan tetap melakukan inovasi-inovasi guna mendapatkan penghasilan yang lebih.

F. APRESIASI.

Dengan peningkatan SHU periode Januari – Juni tahun 2024 yang baik kita patut bersyukur, semua pihak dikelembagaan BUMDesa Sarwada Amerta Taro untuk lebih profesional, transparan, jujur, disiplin dalam melaksanakan pengelolaan Bumdes Sarwada Amerta Taro untuk mewujudkan masyarakat Desa Taro yang sejahtera. Dengan saran – saran pengawas sebagai berikut:

1. Jaga integritas, etos kerja budaya disiplin dan bekerja dengan rasa tanggung jawab.
2. Wujudkan kelembagaan Bumdes Sarwada Amerta Taro yang unggul, tangguh dan mandiri.
3. Untuk Unit Usaha agar meningkatkan promosi serta pelayanan yang baik, karena disini kita menjual jasa sehingga konsumen semakin puas serta konsumen yang kita layani diharapkan semakin meningkat sehingga pendapatan BUMDesa juga ikut meningkat.

Demikian disampaikan laporan pengawasan dan pemeriksaan ini, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

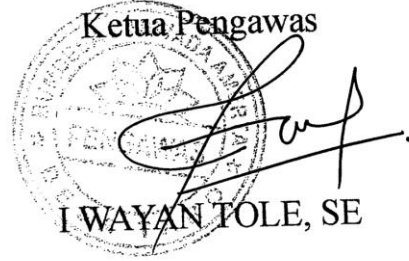
Sekretaris



I MADE DAMIA

Taro, 7 Januari 2025

Ketua Pengawas



I WAYAN TOLE, SE

Anggota



I WAYAN SUAREKA PUTRA, SE

BAB. III

PROPIL BUMDesa Sarwada Amerta Taro.

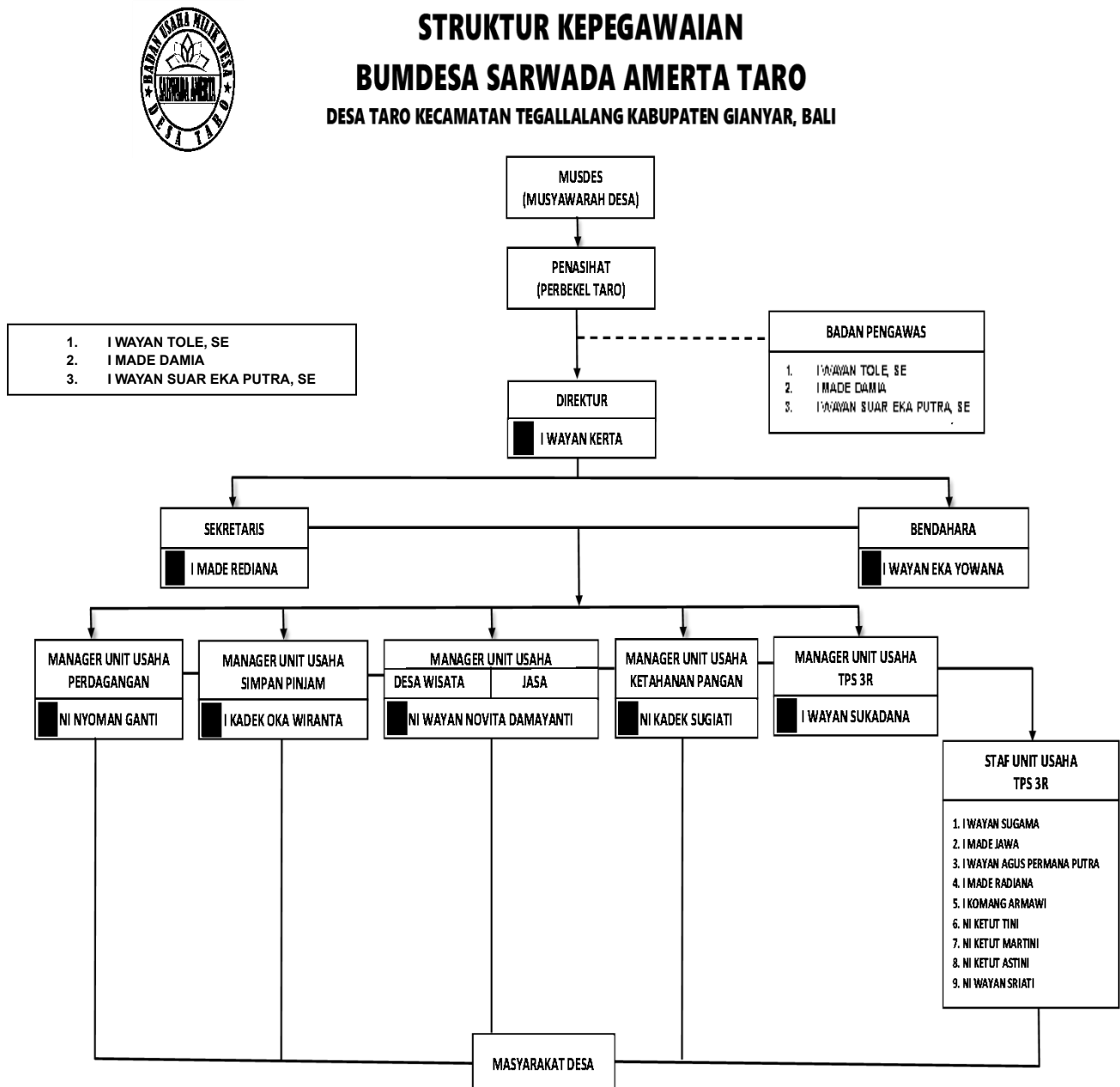
A. Visi dan Misi

Visi BUMDesa Sarwada Amerta Taro adalah Menjadi badan usaha desa yang mandiri dalam bidang ekonomi dan mengembangkan perekonomian desa.

Misi BUMDesa Sarwada Amerta Taro adalah sebagai berikut:

- Menciptakan lapangan pekerjaan
- Memberikan pelayanan yang maksimal.
- Menggali potensi ekonomi Desa untuk dikembangkan.
- Membangkitkan jiwa kewirausahaan masyarakat desa taro.
- Menjadikan BUMDesa sebagai wadah perekonomian desa.

B. Struktur Kepegawaian dan Daftar SDM



C. Daftar SDM

No	Nama	Jabatan
1	I Wayan Warka	Penasehat
2	I Wayan Tole, SE	Ketua Pengawas
3	I Made Damia	Sekretaris Pengawas
4	I Wayan Suar Eka Putra, SE.	Anggota Pengawas
5	I Wayan Kerta	Direktur
6	I Made Rediana	Sekretaris
7	I Wayan Eka Yomana	Bendahara
8	Ni Nyoman Ganti	Manager Unit Usaha Perdagangan
9	I Kadek Oka Wiranta	Manager Unit Usaha Simpan Pinjam
10	Ni Wayan Novita Damayanti	Manager Unit Usaha Desa Wisata & Jasa
11	Ni Kadek Sugianti	Manager Unit Usaha Ketahanan Pangan
12	I Wayan Sukadana	Manager Unit Usaha TPS 3R
13	I Wayan Sugama	Sopir TPS 3R
14	I Made Jawa	Sopir TPS 3R
15	I Wayan Agus Permana Putra	Petugas Pengangkut TPS 3R
16	I Made Radiana	Petugas Pengangkut TPS 3R
17	I Komang Armawi	Petugas Pengangkut TPS 3R
18	Ni Ketut Tini	Petugas Pemilah TPS 3R
19	Ni Ketut Martini	Petugas Pemilah TPS 3R
20	Ni Ketut Astini	Petugas Kompos TPS 3R
21	Ni Wayan Sriati	Petugas Kompos TPS 3R

A. Kepemilikan Modal

1) Penyertaan Modal Awal

Penyertaan Modal awal BUMDesa Sarwada Amerta Taro bersumber dari Dana Gerbang Sadu Bali Mandara (GSM) tahun 2014 untuk pendirian BUMDesa, sebesar Rp. 1.015.266.000

2) Penyertaan Modal Desa

BUMDesa Sarwada Amerta Taro mendapatkan penyertaan Modal yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja (APBDes) Desa Taro secara bertahap.

Sebagai berikut :

No	Tahun	Penyertaan modal Desa
1	2020	Rp. 200.000.000,-
2	2024	Rp. 101.395.648
JUMLAH		RP. 301.395.648,-

Total modal yang diterima BUM Desa Sarwada Amerta Taro sampai dengan Tahun 2024 dari pemerintah Desa adalah sebesar Rp. 301.395.648,-.

3). Penambahan modal dari bagi hasil SHU BUMDesa.

NO	TAHUN	JUMLAH
1	2019	Rp. 21.280.508,-
2	2020	Rp. 17.501.968,-
3	2021	Rp. 13.691.597,-
4	2022	Rp. 10.316.751,-
5	2023	Rp. 16.993.259,-
6	2024	Rp. 15.702.362,-

BAB IV
KINERJA BUMDESA

A. Kondisi Sumber Daya Manusia

No	Uraian	Jumlah	Pendidikan	Peningkatan Kapaasitas
1	Direktur	1	SMA	Peningkatan kapasitas dan pelatihan pengelolaan keuangan Bumdesa yang diselenggarakan oleh pihak kampus, Perbankan serta dari pemerintah daerah tahun 2024.
2	Sekretaris	1	S1	
3	Bendahara	1	S1	

B. Perkembangan Usaha BUMDesa dan Unit Usaha BUMDesa Sarwada Amerta Taro Semester I 2024

1. Perkembangan Unit Usaha Warung Desa/Perdagangan

No	Uraian	Semester II Tahun 2024
1	Jumlah Penjualan Barang Dagangan	Rp. 44.001.550,-
2	Jumlah Pembelian Barang Dagangan	Rp. 29.907.500,-
3	Jumlah Pemasukan Ke BUMDesa	Rp. 14.094.050,-

2. Perkembangan Unit Usaha Simpan Pinjam

No	Uraian	Semester II Tahun 2024
1	Pendapatan	Rp. 30.262.500,-
2	Biaya	Rp. 22.088.060,-
4	Pendapatan SHU Bersih	Rp. 8.174.440,-

3. Perkembangan Unit Usaha Jasa

No	Uraian	Semester II Tahun 2024
1	Jumlah Pendapatan Kotor	Rp. 11.075.000,-
2	Jumlah Biaya	Rp. 7.798.625,-
3	Jumlah SHU BUMDesa	Rp. 3.276.375,-

4. Perkembangan Unit Desa Wisata.

No	Uraian	Semester II Tahun 2024
1	Jumlah Pendapatan Kotor	Rp. 24.005.000,-
2	Jumlah Biaya	Rp. 17.040.500,-
3	Jumlah SHU BUMDesa	Rp. 6.964.500,-

1. Perkembangan Unit TPS 3R.

No	Uraian	Semester II Tahun 2024
1	Jumlah Pendapatan Kotor	Rp. 15.855.000,-
2	Jumlah Biaya	Rp. 11.089.500,-
3	Jumlah SHU BUMDesa	Rp. 4.765.500,-

C. Progres Kerjasama Non Usaha.

No	Uraian	Keterangan
1	Kerjasama Usaha	- Holding Mitra Gianyar Aman
2	Kerjasama non-Usaha	-

D. Kondisi Keuangan.

Kondisi keuangan Semester II Tahun 2024 meliputi permodalan, utang, piutang, hasil usaha dan perkembangan aset.

No	Uraian	Tahun 2024
1	Modal Awal	Rp. 1.065.266.000,-
2	Penyertaan Modal Desa	Rp. 301.395.648,-
	Modal SHU Tahunan	Rp. 75.319.358,-
	Dana Sosial + Cadangan Modal	Rp. 6.289.891,-
2	Utang	Rp. -
3	Piutang	Rp. 277.043.813,-
4	Hasil Usaha	Rp. 65.279.823,-
5	Perkembangan aset	Rp.1.513.550.720,-

BAB V

PERMASALAHAN YANG MEMPENGARUHI KEGIATAN USAHA

Permasalahan yang mempengaruhi kegiatan usaha antara lain :

	Tantangan Usaha	Strategi Menghadapi Tantangan	Kondisi Harapan
1	Pengelolaan Unit Warung Desa yang belum optimal.	Menambahkan Stok barang dagangan dengan modal yang ada	Memiliki modal usaha yang cukup guna menambah stock barang
2	Peluang pengembangan Desa Wisata sangat terbuka dan belum digarap maksimal	Bekerja sama dengan Obyek-obyek wisata.	Unit Desa wisata dapat diandalkan untuk meningkatkan pendapatan.
3	SDM pengelola Bumdes yang belum memadai.	Mengikuti pelatihan yang diselenggarakan Pemerintah Desa, atau mohon pendampingan langsung dari Dinas terkait	Pengelola Bumdes dapat membuat administrasi dan pembukuan dengan baik.

BAB VI

POTENSI, PELUANG DAN PROSPEK USAHA

Potensi

No	Potensi	Kondisi Harapan	Strategi Memanfaatkan Potensi
1	Warung/Perdagangan	Bumdes dapat membeli produk dari masyarakat, dan menjual ke pabrik atau pengepul besar. sehingga pendapatan masyarakat bisa meningkat.	Bekerja sama dgn Holding Bumdes Mitra Gianyar Aman atau suplayer besar lainnya.
2	Potensi Alam yang Indah.	Pembangunan dan pengembangan Desa wisata.	Pendekatan pemilik lahan yang memiliki lahan , agar bisa dilakukan kerja sama Usaha.
3	Pertanian	BUM Desa menjadi penyalur pupuk organik	Pendekatan pada Pekaseh (Ketua Subak), agar petani dihimbau menggunakan pupuk organik yang disediakan di BUM Desa

Peluang dan Prospek Usaha.

No	Peluang	Kondisi Harapan	Strategi Memanfaatkan Peluang
1	Wisata Alam	Adanya Trekking Track	Pembangunan infrastuktur jalan Subak agar menjadi prioritas
2	Wisata seni dan budaya	Dapat membuat pementasan seni untuk wisatawan yang berkunjung ke Desa Taro.	Bekerja sama dengan pengiat seni dan Pokdarwis Desa Taro.
3	Penyediaan Pupuk Organik produksi TPS 3 R Desa Taro.	Kelompok Tani (Subak) bisa membeli pupuk organik di Bumdes.	Menghimbau petani menggunakan Pupuk Organik yang diproduksi TPS 3 R Desa Taro
4	Menjadi Agen Gas LPG 3 Kg	Bisa menyalurkan Gas LPG 3 Kg untuk disalurkan kepada warung-warung yang ada di Desa Taro.	Mengadakan kerjasama dengan pihak terkait.

BAB VII

STRATEGI DAN KEBIJAKAN TAHUN BERIKUTNYA

Strategi untuk mencapai tujuan dan sasaran BUMDesa untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Koordinasi/sosialisai dengan pemerintah desa dan tokoh masyarakat agar keberadaan Bumdes sebagai Badan Usaha Milik Desa diketahui masyarakat.
2. Menganalisa dan mengembangkan unit usaha baru sesuai potensi yang ada.
3. Dengan memanfaatkan potensi keindahan alam dan keberagaman seni budaya, dikelola dan dikembangkan menjadi Daya Tarik Wisata.
4. Membuka usaha yang dapat membeli produk masyarakat baik berupa hasil bumi atau produk kerajinan untuk dipasarkan ke pengepul besar atau pabrik, sehingga dapat meningkatkan pendapatan UMKM.

Kebijakan untuk mencapai tujuan dan sasaran BUMDesa untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

- a. Mengidentifikasi potensi yang ada.
- b. Bekerja sama dengan berbagai pihak untuk mengembangkan Usaha.